

党政办公室第 10 次室务会

（本网讯：吕远茹）6 月 11 日上午，党政办公室在行政楼 410 召开本学期第 10 次室务会，党政办公室人员参加，会议由党政办公室负责人程树武主持。

会议传达学习了《关于进一步加强公务用车使用管理的工作提示》《景德镇市市直党政机关会议费管理办法》以及其他相关文件精神。会议指出，要加强公务用车使用管理，严格遵循相关规定办法。进一步贯彻落实《景德镇市党政机关厉行节约反对浪费实施细则》，精简会议、改进会风，严控会费支出，提高资金使用效益。

会上各科室对近期工作进行了总结汇报，并列出了未来工作事项。程树武对接下来的工作进行了安排布置。会上特别强调了车队管理、值班值守、公文报送、文件流转、会场布置等重要事项以及其他相关问题。会议强调，工作期间要讲工作纪律，做好工作安排，在规定时间内要把工作准备充分、妥当，高质量办文、高标准办会。

会议指出，办公室的工作一是要讲高度，始终围绕学校中心工作，在贯彻领导部署上走在前列，注重学在前、想在前、干在前，谋划早、行动快、督促紧、落实细；二是要有温度，认真做好“三服务”，办公室每个人都是一个窗口，代表的是办公室的整体形象，都要有温度地去服务每个人、去解决好每件事，积极承担责任，落实好领导交办的各项任务；三是有热度，要对每项工作有激情、又热爱，把自己的工作当成一项事业来干，做完后要有收获、有反思，有成就、有复盘，

要齐心协力把事做好，把团队建设好。

（一审一校：吕远茹/二审二校：朱建亚/三审三校：程树武）